

Утверждены
распоряжением комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области
от 30 января 2018 года № 29-р

**Методические рекомендации
по проведению аттестации педагогических работников
с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям,
предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей)**

В основу оценки уровня квалификации педагогических работников для установления соответствия требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории, положен «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276).

В целях установления квалификационной категории педагогический работник подает заявление о проведении на первую или высшую квалификационные категории (образец приложение).

Требования к образованию при аттестации:

1. Педагогическим работникам квалификационная категория устанавливается в соответствии с их профилем деятельности и образованием, определенным требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 года №761н.

2. Педагогические работники, претендующие на квалификационную категорию (первую или высшую), должны подавать документы на аттестацию в соответствии с профилем педагогической деятельности.

Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые в совокупности показывают:

1. Устойчивую положительную результативность по итогам внутреннего мониторинга профессиональной деятельности.

2. Имеют стабильные результаты освоения образовательных программ обучающимися, воспитанниками и положительную динамику их достижений на уровне не ниже средних в муниципальном образовании.

3. Вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания.

4. Транслируют опыт положительных результатов своей профессиональной деятельности на уровне муниципального образования.

Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые в совокупности показывают:

1. Положительную динамику результативности деятельности по итогам внутреннего мониторинга профессиональной деятельности.
2. Имеют положительную динамику результатов освоения образовательных программ обучающимися и воспитанниками, и их показатели не ниже средних в субъекте Российской Федерации.
3. Имеют победителей (призеров) в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, выставках и других мероприятиях, с результативностью выше уровня образовательной организации, если деятельность педагогических работников связана с направлениями педагогической работы, по которым такие мероприятия проводятся.
4. Вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, продуктивного использования новых образовательных технологий.
5. Транслируют опыт положительных результатов своей профессиональной деятельности на уровне субъекта Российской Федерации.
6. Транслируют опыт положительных результатов экспериментальной и инновационной деятельности на уровне субъекта Российской Федерации.
7. Имеют высокий рейтинг среди обучающихся, родителей, педагогического сообщества.
8. Принимают активное участие в подготовке и повышении квалификации педагогических кадров.
9. Принимают активное участие в работе методических объединений, разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Экспертная оценка уровня квалификации педагогических работников для установления соответствия требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории

Подготовительный этап:

1. Подготовка педагогическим работником заявления о проведении аттестации в целях установления квалификационной категории.
2. Подача педагогическим работником заявления в аттестационную комиссию (секретарю) (ГАОУ ДПО «ЛОИРО», Санкт-Петербург, Чкаловский пр., д. 25 а, каб. 405).
3. Предварительное собеседование с аттестуемым педагогическим работником о процедуре аттестации (собеседование проводит руководитель группы специалистов, привлекаемых к проведению всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников с руководителем экспертной группы).
4. Сбор документов и материалов, подтверждающих результаты его профессиональной деятельности, соответствующих требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационной категории.
5. Предоставление документов и материалов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности, соответствующих требованиям,

предъявляемым к первой или высшей квалификационной категории (в соответствии с экспертным заключением).

Исследовательский этап:

1. Проведение всестороннего анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника:

анализ документов и материалов, представленных аттестуемым педагогическим работником;

анализ уроков (или других мероприятий, проводимых педагогом);

беседа экспертов с аттестуемым педагогическим работником.

2. Результаты всестороннего анализа профессиональной деятельности заявителя фиксируются в экспертном заключении об оценке профессиональной деятельности заявителя в целях установления первой (высшей) квалификационной категории по должностям. Экспертное заключение содержит качественную и количественную оценку профессиональной деятельности аттестуемого, подтверждающую его педагогическую компетентность.

3. Подсчет баллов согласно бальной оценке соответствия аттестуемого педагога категории (первой или высшей).

4. Аттестуемый знакомится с содержанием экспертного заключения, подписывает его.

Завершающий этап:

1. Экспертное заключение представляется на заседание аттестационной комиссии.

2. Аттестационная комиссия на основании представленных результатов всестороннего анализа профессиональной деятельности заявителя принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории или отказе в установлении первой (высшей) квалификационной категории.

3. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

4. На основании решения аттестационной комиссии комитет издает распоряжение об установлении первой или высшей квалификационной категории. Копия распоряжения размещается на официальном сайте: <http://edu.lenobl.ru/upravlenie-obrazovaniem/depobr/kadri/>.

Работа специалистов, привлекаемых к экспертизе

К основным принципам оценки профессиональной деятельности педагогических работников относятся:

открытость, что подразумевает свободный доступ педагогического работника к критериям их оценивания на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Ленинградской области и ГАОУ ДПО «ЛОИРО» в сети Интернет;

конфиденциальность обсуждения результатов оценки и обсуждения представленных педагогическим работником документов и материалов.

Обязательные требования, предъявляемые к специалистам, привлекаемых в качестве экспертов:

обязательное повышение квалификации кандидатов в эксперты с обязательным успешным прохождением итоговой аттестации по результатам освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;

наличие образования не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

Обязанности эксперта:

владеть нормативными правовыми актами, регламентирующими правовые отношения в рамках проведения аттестации педагогических работников;

соблюдать требования нормативных документов при проведении экспертизы;

знать основные направления государственной политики в сфере образования, особенности развития региональной системы образования;

владеть современными образовательными технологиями и методиками;

владеть методами экспертной деятельности;

владеть навыками эффективного общения и разрешения конфликтных ситуаций;

иметь опыт экспертной деятельности в сфере образования;

иметь способности к проведению комплексного, всестороннего анализа деятельности аттестуемого работника;

уметь документально оформлять мотивированное экспертное заключение;

нести ответственность за результат собственной экспертной деятельности;

поддерживать достоинство и репутацию своего статуса.

Содержание экспертизы профессиональной деятельности педагогического работника ориентировано на выявление сформированности компетенций, необходимых для решения профессиональных задач (осуществления обобщенной трудовой функции профессиональной деятельности), а именно:

когнитивной компетенции, предполагающей использование необходимой совокупности знаний (включая «скрытые» знания, приобретенные в собственном опыте);

функциональной компетенции (умений «ноу-хау»), характеризующей совокупность необходимых для осуществления профессиональной деятельности умений;

личностной компетенции, отражающей наличие определенных личностных и профессиональных ценностей.

Эксперт анализирует и оценивает представленные документы и материалы в соответствии с критериями оценки, определяет количество баллов, которое удалось набрать аттестуемому педагогу.

При оценке учитывается только та деятельность, которая имеет конкретное описание и документальное подтверждение. Отсутствие подтверждения влечет за собой снижение оценки по критерию.

По итогам экспертизы эксперт обобщает полученную информацию, определяет количество баллов, набранных аттестуемым педагогом, и оформляет экспертное заключение, где определяет соответствие уровня квалификации аттестуемого педагога заявленной квалификационной категории.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по оформлению и подготовке документов и материалов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности педагогического работника

Документы, представляемые заявителем:

Заявление на аттестацию по форме.

Документ, удостоверяющий личность.

Иные документы и материалы, подтверждающие личные профессиональные достижения педагогического работника в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагогического работника в развитие системы образования в межаттестационный период.

Документы и материалы, подтверждающие результаты профессиональной деятельности педагогического работника рекомендуется предоставить в отдельной папке по разделам:

1. Общие сведения о педагогическом работнике.
2. Профессиональные достижения педагогического работника.
3. Перспективы развития профессиональной деятельности.

Документы и материалы педагогического работника рекомендуется предоставить в печатном виде в одном экземпляре (нумерация сквозная, документы заверены подписью руководителя образовательного учреждения и печатью образовательного учреждения).

Раздел «Общие сведения о педагогическом работнике»:

копии дипломов о среднем профессиональном и (или) высшем образовании с копиями вкладышей к дипломам;

копии документов о дополнительном профессиональном образовании с копиями вкладышей к дипломам (для профессиональной переподготовки);

копии дипломов о присвоении ученой степени и ученом звании.

копии иных документов о профессиональной деятельности, подтверждающие повышение уровня профессионального мастерства (в межаттестационный период)

Раздел «Профессиональные достижения педагогического работника»:

Аттестуемый приводит информацию о значимых с его точки зрения профессиональных достижениях.

Представляется систематизированная информация о выдвинутых и реализованных педагогических инициативах в работе с учащимися, коллегами, родителями, социальными партнерами.

Желательно убедительно показать согласование инициатив и активной профессиональной позиции аттестуемого со стратегическими ориентирами развития образования в регионе.

Могут быть указаны профессиональные достижения аттестуемого, отмеченные государственными наградами, почетными званиями, отраслевыми знаками отличия, его достижения на профессиональных конкурсах федерального и регионального уровня.

Аттестуемым описывается, каким образом он организует образовательный процесс и строит взаимодействие с его участниками.

Аттестуемый показывает, как именно он совершенствует используемые средства образования (образовательную программу, учебную программу, образовательные технологии, методики обучения и т.п.).

Отдельно аттестуемым может быть представлен способ и содержание его взаимодействия с субъектами образовательных отношений.

Оценивается профессиональная активность аттестуемого, направленная на улучшение своей профессиональной деятельности в контексте задач развития региона.

Принимается в расчет только та деятельность, которая направлена на реальное конкретное повышение качества образования.

Оценивается вариативность профессионального опыта в решении аттестуемым профессиональных задач в соответствии с требованиями профессионального стандарта.

Описание может подтверждаться приложением соответствующих документов.

Раздел «Перспективы развития профессиональной деятельности»:

В данном разделе педагогический работник указывает, как перспективные профессиональные задачи он ставит перед собой, какие стратегические ориентиры видит в своей профессиональной деятельности, чего хотел бы добиться в ближайшее время в профессиональной деятельности.

Оценивается понимание (видение) перспектив развития своей профессиональной деятельности в общем контексте развития образовательной организации и системы образования региона, страны.

После завершения экспертизы документы и материалы возвращаются заявителю (кроме заявления и экспертных заключений).

Сайт образовательной организации как место для размещения сведений о педагогическом работнике

При подготовке к аттестации рекомендуется использовать официальный сайт образовательной организации, где педагогические работники могут представить информацию о себе и результатах своей деятельности для подтверждения при прохождении аттестации.

Для успешного прохождения аттестации педагогическому работнику необходимо тесно сотрудничать с методистом образовательной организации (тьютором), который по необходимости обращается к муниципальному координатору. Муниципальный координатор, в свою очередь, консультируется у специалистов ГАОУ ДПО «ЛОИРО», отвечающих за организацию процедуры аттестации в Ленинградской области.

К задачам муниципальных координаторов относится:

- сотрудничество с отделом аттестации ГАОУ ДПО «ЛОИРО»;
- своевременное доведение до сведения методистов (тьюторов) образовательных организаций появления новых нормативных правовых документов относительно процедуры аттестации;
- осуществление информационного сопровождения аттестации педагогических работников.

Важную роль играет межаттестационный период, в течение которого активно должны работать методисты (тьюторы) по сопровождению и подготовке педагогического работника к процедуре прохождения аттестации.

Методическое сопровождение аттестующихся направлено на решение ряда задач:

- создание условий для полного раскрытия потенциала педагогов;
- информационное обеспечение по актуальным вопросам проведения аттестации;
- помощь педагогу в аналитической деятельности, в обобщении и систематизации накопленного опыта;
- помощь в использовании компьютерных технологий;
- моральная поддержка и развитие мотивации достижения.

Аттестация педагогического работника сегодня – это не столько процедура, требующая составления большого числа отчетных документов, сколько самооценка профессиональных достижений, самоанализ педагогических проблем и задач, решение которых осуществлялось в межаттестационный период.

Грамотная и четкая организация работы по оценке профессиональной деятельности педагогических работников в межаттестационный период обеспечит информацию для объективной, мотивированной и всесторонней оценки профессиональных качеств аттестующегося.

Алгоритм действия по сопровождению педагога может быть представлен в форме инструкционной карты, простого алгоритма с перечнем действий, технологической последовательности с перечнем основных действий и указанием условий для их выполнения и др.

Данная письменная инструкция может быть выполнена в текстовом варианте, в табличной форме или графическом виде. Данный документ может быть помещен на стенд, в специальную методическую папку, применен как раздаточный дидактический материал при проведении обучающих семинаров или консультировании.

Алгоритм действий (методиста) тьютора по сопровождению педагога. Данный алгоритм носит рекомендательный характер, может быть дополнен и изменен.

1. Изучить нормативные правовые основы региональной модели аттестации педагогических кадров.
2. Ознакомиться с экспертным заключением для оценки уровня квалификации.
3. Выявить затруднения при подготовке к аттестации.
4. Провести обучающий семинар, при необходимости индивидуальные или групповые консультации.
5. Организовать работу по составлению портфолио педагога в образовательной организации.
6. Организовать (систематизировать, внести изменения) работу по самообразованию педагога.
7. Разработать документ письменного инструктирования по подготовке к аттестации (памятка, алгоритм, инструкция и т.п.) с учетом пояснения содержательно-стилистических особенностей текста отчета.