



**Комитет образования администрации муниципального образования  
Сосновоборский городской округ Ленинградской области  
(Комитет образования Сосновоборского городского округа)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**11.11.2015**

**№ 152-р**

**О мерах по повышению качества и доступности предоставления  
муниципальных услуг в сфере образования Сосновоборского городского округа  
Ленинградской области**

В целях реализации прав граждан на получение муниципальных и государственных услуг в сфере образования, а также во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и доп.), Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями " (с изм. и доп.), постановлений Правительства Ленинградской области от 05 марта 2011 года № 42 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области (с изм. и доп.), от 30 июня 2010 года № 156 «О формировании и ведении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области» (с изм. и доп.), распоряжений Правительства Ленинградской области от 20 июля 2015 г. № 269-р «Об утверждении плана мероприятий органов исполнительной власти Ленинградской области на 2015 год по достижению показателя "доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме", от 27 апреля 2015 г. N 139-р «Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по организации предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области по принципу "одного окна", распоряжений администрации Сосновоборского городского округа от 17.08.2015 № 207-р «Об утверждении плана мероприятий администрации Сосновоборского городского округа на 2015 год по достижению показателя "доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме", от 25.02.2013 № 32-р "О назначении ответственных за обеспечение качества и доступности предоставления муниципальных услуг"

1. Назначить координатором работ по организации предоставления муниципальных услуг в сфере образования Кириланд И.П., главного специалиста отдела развития муниципальной системы образования Комитета образования (далее - Координатор по Комитету образования).

2. Утвердить перечень муниципальных услуг в сфере образования и ответственных специалистов Комитета образования по каждой услуге согласно приложению 1.

3. Ответственность за качество и эффективность предоставления муниципальных услуг возложить на специалистов Комитета образования, ответственных за муниципальные услуги, и руководителей образовательных организаций.

4. Главному специалисту отдела развития муниципальной системы образования Комитета образования Кириланд И.П.:

4.1. обеспечивать взаимодействие по организации предоставления муниципальных услуг с отделами экономического развития и информационно-аналитическим администрации Сосновоборского городского округа (далее - ИАО);

4.2. принимать участие в областных видеоконференциях – заседаниях комиссии по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области;

4.3. своевременно доводить необходимую информацию по муниципальным услугам до ответственных специалистов Комитета образования, ответственных за муниципальные услуги;

4.4. своевременно принимать меры по актуализации информации на сайте города в Едином реестре исполняемых муниципальных функций и предоставляемых муниципальных услуг администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области;

4.5. обеспечивать соответствие реестра муниципальных услуг, размещенного на сайте города, и АИС «Реестр государственных и муниципальных услуг»;

4.6. предоставлять ежемесячный отчет (до 1 числа месяца следующего за отчетным) в ИАО ходе выполнения плана мероприятий администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области на 2015 год по достижению показателя "Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме", содержащегося в подпункте "в" пункта 1 указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления";

4.7. обеспечивать ежеквартальное (до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца) предоставление отчета по форме 1-МУ по сфере образования в отдел экономического развития администрации для последующего ввода в Государственную автоматизированную систему «Управление» (ГАС «Управление»);

4.8. предоставлять ежеквартальный отчет (до 1 числа месяца, следующего за отчетным) о межведомственном взаимодействии при предоставлении государственных (муниципальных) услуг в ИАО;

4.9. предоставлять ежемесячную информацию (5 числа) по форме в ИАО о состоянии по утверждению каждого административного регламента;

4.10. еженедельно отслеживать поступающие запросы через портал межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области;

4.11. еженедельно проводить мониторинг регистрации на портале государственных услуг сотрудников образовательных организаций и обучающихся старше 14 лет, осуществлять анализ и обобщение информации, полученной от образовательных организаций, отслеживать выполнение показателей "дорожной карты";

5. Специалистам Комитета образования, ответственным за муниципальные услуги:

5.1. своевременно обеспечивать разработку административных регламентов, утверждение постановлением администрации, внесение в них изменений или отмену в случае возникновения оснований для этого;

5.2. предоставлять в установленном порядке в случае необходимости замечания на этапе согласования областных методических рекомендаций по разработке административных регламентов муниципальных услуг;

5.3. обеспечивать по каждой услуге после утверждения (внесения изменений) административного регламента в течение 3-х рабочих дней заполнение АИС «Реестр государственных и муниципальных услуг» и актуализацию в нем всех сведений;

5.4. своевременно принимать меры по актуализации информации о предоставлении муниципальных услуг на Портале государственных услуг Ленинградской области (<http://gu.lenobl.ru>) - 1 раз в месяц, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации (<http://www.gosuslugi.ru>) - 1 раз в месяц и сосновоборском образовательном портале (<http://edu.sbor.net>) - в течение 3-х рабочих дней с момента утверждения административного регламента;

5.5. обеспечивать разработку Порядка взаимодействия Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) и администрации Сосновоборского городского округа при предоставлении муниципальных услуг по каждой услуге, предоставление которой организуется по принципу «одного окна» в МФЦ;

5.6. обеспечивать разъяснительную работу с образовательными организациями по муниципальным услугам, в предоставлении которых задействованы образовательные организации;

5.7. предоставлять ежемесячно (в последний день месяца) Координатору по Комитету образования информацию о количестве предоставленных услуг (Комитетом образования и образовательными организациями) в разрезе каждой муниципальной услуги;

5.8. предоставлять ежеквартально (в срок до 13 числа следующего за отчетным кварталом месяца) Координатору по Комитету образования отчет по форме 1-МУ в соответствии с указаниями по заполнению формы федерального статистического наблюдения приказа Федеральной службы государственной статистики от 06.05.2015 № 217 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» (с измен.и доп.);

5.9. обеспечивать в случае необходимости разработку технологических карт межведомственного электронного взаимодействия;

5.10. обеспечивать внесение изменений в административные регламенты, в том числе с целью обеспечения экстерриториальности оказания муниципальных услуг, также в части дополнения возможности предоставления муниципальных услуг в электронной форме в случаях не запрещенных действующим законодательством;

5.11. выполнять в установленные сроки пункты протоколов комиссии по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области, касающиеся закрепленных муниципальных услуг.

#### 6. Руководителям образовательных организаций:

6.1. назначить ответственных в образовательных организациях за организацию и предоставление муниципальных услуг в сфере образования, которые должны оказываться образовательными организациями, и ознакомить их под роспись;

6.2. обеспечивать качество и доступность предоставления муниципальных услуг в сфере образования в соответствии с административными регламентами;

6.3. представлять необходимую отчетность в установленные сроки специалистам Комитета образования, ответственным за муниципальные услуги (по запросу Комитета образования);

6.4. обеспечить регистрацию на портале государственных услуг сотрудников образовательных организаций, обучающихся старше 14 лет в соответствии с установленными показателями «дорожной карты», а также родителей будущих первоклассников для получения муниципальных и государственных услуг через Портал государственных и муниципальных услуг Ленинградской области (<http://www.gu.lenobl.ru>), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации (<http://www.gosuslugi.ru>), Портал «Ленинградское образование» (<http://www.obr.lenreg.ru>).

#### 7. Директору МАОУ ДО «Центр информационных технологий» (Коврыга Н.И.):

7.1. обеспечивать с ноября 2015 года подтверждение регистрации на портале государственных услуг участников образовательного процесса системы образования города и помощь в прохождении регистрации.

8. Ознакомить под роспись с данным распоряжением специалистов Комитета образования, ответственных за муниципальные услуги, и руководителей образовательных организаций.

9. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета образования

исп. Кириланд И.П., т.2-99-73



С.Е. Пыльцина

### Перечень муниципальных услуг в сфере образования

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Ответственный специалист Комитета образования
1.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории Сосновоборского городского округа Ленинградской области	Шуплик Т.Е.
2.	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в общеобразовательных организациях	Кириланд И.П.
3.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательные организации	Ермакова И.А.
4.	Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	Ермакова И.А.
5.	Зачисление детей в общеобразовательные организации	Шустрова Н.Н.
6.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках муниципальных образовательных организаций	Шустрова Н.Н.
7.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Сосновоборского городского округа Ленинградской области	Шустрова Н.Н.
8.	Организация отдыха детей в каникулярное время	Дегтярева С.В.

Примечание: перечень муниципальных услуг может быть расширен.